



ROMÂNIA
JUDEȚUL ILFOV
PRIMĂRIA COMUNEI DOBROEȘTI

Adresa: str. Cuza Vodă, nr. 23, comuna Dobroești, județul Ilfov
e-mail : registratura@primariadobroesti.ro website: www.primariadobroesti.ro

Nr. 9312 data de 19.02.2020

A N U N Ţ
EXAMEN PROMOVARE ÎN CLASĂ

PRIMĂRIA COMUNEI DOBROEȘTI, județul Ilfov organizează examen de promovare în clasă a funcționarilor publici care au absolvit o formă de învățământ superior de lungă durată, în data de 10.03.2020, conform art. 481 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ coroborat cu art. 144 din HG nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici.

➤ **Desfășurarea examenului de promovare :**

- dosarul de înscriere la examen se depune de către candidați în termen de **5 zile** de la data afișării anunțului, în perioada 19.02.2020 – 25.02.2020.
- examenul de promovare în clasă se organizează la sediul primăriei Dobroești din str. Cuza Vodă nr. 23, comuna Dobroești, județul Ilfov în data de **10 Martie 2020 – ora 10:00** (proba scrisă) și interviul la ora 14:00.
- examenul de promovare în clasă constă în 3 etape :
 - a) **selecția dosarelor** care va avea loc în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data expirării termenului de înscriere la examen (03.03.2020)
 - b) **proba scrisă** va avea loc în data de 10.03.2020, ora 10:00 la sediul Primăriei comunei Dobroești
 - c) **proba interviului** va avea loc în data de 10.03.2020, ora 14:00 la sediul Primăriei comunei Dobroești

Proba scrisă și interviul se punctează cu maxim 100 de puncte fiecare. Punctajul final pentru promovarea examenului este de minim 100 de puncte și se calculează prin însumarea punctajelor obținute la proba scrisă și la interviu. Rezultatul final al examenului de promovare în clasă se comunică candidaților prin afișare la avizierul instituției în termen de 3 zile lucrătoare de la susținerea interviului.

➤ **Conditii specifice de participare la examen :**

În vederea participării la examenul de promovare în clasa imediat superioară celei deținute, funcționarii publici trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții, conform prevederilor art. 481 din OUG 57/2019 :

- să dobândească, ulterior intrării în corpul funcționarilor publici, o diplomă de studii de nivel superior, în specialitatea în care își desfășoară activitatea sau într-un domeniu considerat util pentru desfășurarea activității de către conducătorul autorității sau instituției publice;
- să nu aibă în cazierul administrativ o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile prezentei legi.

Dosarele de înscriere la examen, conform prevederilor art. 127 din HG nr. 611/2008, modificată și completată va conține în mod obligatoriu:

- a) copie de pe diploma de studii superioare sau adeverință;
- b) copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani;
- c) formularul de înscriere prevăzut în anexa nr. 3

Dosarele de înscriere la examen se vor depune la Secretarul Comisiei de examen, doamna *Tudor Natalia Emanuela – Referent principal, Primăria comunei Dobroești*.

Bibliografia pentru examen este prevăzută în anexă la prezentul anunț.

Anunțul de examen este afișat pe pagina de internet a Primăriei comunei Dobroești și la avizierul instituției.

**PRIMAR,
CONDU VALENTIN LAURENȚIU**



ANEXA - Bibliografie pentru concurs privind promovarea în clasă:

- Constituția României;
- OUG 57/2019 privind Codul Administrativ Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța nr. 84/2001 privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor publice comunitare de evidență a persoanelor;
- Ordonanța nr. 97/2005 privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români;
- Hotărârea nr. 1375/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare unitară a dispozițiilor legale privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români;
- Legea nr. 119/1996 cu privire la actele de stare civilă;
- HG nr. 839/2006 privind forma și conținutul actelor de identitate, ale autocolantului privind stabilirea reședinței și ale cărții de imobil;
- Legea nr. 21/1991 a cetățeniei române;
- Hotărârea nr. 64/2011 pentru aprobarea Metodologiei cu privire la aplicarea unitară a dispozițiilor în materie de stare civilă;
- Hotărârea nr. 781/2002 privind protecția informațiilor secrete de serviciu;
- Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public;
- Ordinul nr. 1260/2006 pentru aprobarea Metodologiei privind organizarea și funcționarea ghișeului unic în cadrul serviciilor publice comunitare locale de evidență a persoanelor;

Candidații vor avea în vedere la studierea actelor normative din bibliografie inclusiv republicările, modificările și completările acestora.

**PRIMAR,
CONDU VALENTIN LAURENȚIU**

