



Nr.28161/10.11.2022

Către toți cei interesați

**ANUNȚ public în vederea contractării lucrărilor de  
„Pregătire documentație tehnică (PT+DE+PAC) și amenajare împrejmuire parc  
Meterezului, sat Fundeni, comuna Dobroesti, judetul Ilfov”**

Prin prezenta, vă aducem la cunoștință că Primaria comunei Dobroești, cu sediul în comuna Dobroești, str. Cuza Voda, nr. 23 tel. 031.405.50.15 sau 031.405.50.16, este interesată să realizeze **„Pregătire documentație tehnică (PT+DE+PAC) și amenajare împrejmuire parc Meterezului, sat Fundeni, comuna Dobroesti, judetul Ilfov”** și vă invită să depuneți ofertele, tehnică și financiară, ținând seama de următoarele:

**1. Obiectul achiziției: „Pregătire documentație tehnică (PT+DE+PAC) și amenajare împrejmuire parc Meterezului, sat Fundeni, comuna Dobroesti, judetul Ilfov”.**

**2. Cod CPV: 71220000-6 – servicii de proiectare arhitecturala; 45340000-2-Lucrari de instalare de garduri, de balustrade si de dispozitive de siguranta;**

**3. Descrierea achiziției:** achiziție directă de lucrări conform prevederilor art.7, alin. (5) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare și a celor din H.G. nr. 395/2016 privind aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

**4. Pentru depunerea ofertei se vor prezenta:** ofertă/propunere financiară și tehnică conform cerințelor din caietul de sarcini nr. **28015/08.11.2022;**

**5. Valoare estimată: 226.890,76 lei fără TVA;**

**6. Criteriul de atribuire: Prețul cel mai scăzut;**

**7. Sursa de finanțare: Buget local- 2022;**

**8. Condiții de participare:**

Oferta va conține în mod obligatoriu datele de identificare ale societății executante ( adresă, contul deschis la Trezoreria Statului, etc), precum și datele de contact ale persoanei desemnate să reprezinte societatea în relațiile cu Primăria Comunei Dobroești.

În vederea întocmirii devizului de lucrări ofertantul are posibilitatea vizitării amplasamentului.



ROMÂNIA  
JUDEȚUL ILFOV  
PRIMĂRIA COMUNEI DOBROEȘTI

---

**9. Modalitatea de transmitere a ofertei:** La sediul Primăriei Dobroești cu sediul în Dobroești str. Cuza Voda nr. 23, - birou Registratură sau Compartimentul Achiziții și Investiții, prin curier, sau pe adresa de e-mail: [achizitiisiinvestitii@primariadobroesti.ro](mailto:achizitiisiinvestitii@primariadobroesti.ro);

**10. Perioada de valabilitate a ofertelor:** 30 de zile;

**11. Prețul va fi exprimat în lei fără TVA;**

**12. Prețul ofertei va fi ferm în LEI:** Nu se acceptă actualizarea prețului contractului;

**13. Termen limita pentru solicitarea clarificărilor:** 14.11.2022

**14. Termen limită pentru primire oferte:** 21.11.2022;

**15. Modalitatea de plată:** Virament (ordin de plată) în termen de 30 de zile de la emiterea facturii și a procesului verbal de recepție a lucrării;

**16. Perioada de executie:** 5 săptămâni de la data emiterii ordinului de începere al lucrărilor.

**17. Informații suplimentare :** Pentru informații suplimentare ne puteți contacta la tel: 031.405.50.15, 031.405.50.16, 031.405.50.17, 031.405.50.18, sau e-mail [achizitiisiinvestitii@primariadobroesti.ro](mailto:achizitiisiinvestitii@primariadobroesti.ro); [registratura@primariadobroesti.ro](mailto:registratura@primariadobroesti.ro).

**Modalitatea de transmitere al ofertei:** prin poștă/curier, prin e-mail, sau depusă direct la registratura Primăriei Comunei Dobroești la sediul autoritatii contractante din str. Cuza Vodă nr. 23, sat Dobroești, comuna Dobroești, județul Ilfov.

*Oferta depusă/transmisă la o altă adresă decât cea stabilită în invitația de participare și/sau după expirarea datei limită pentru depunere se consideră întârziată și va fi respinsă.*

**\*Nota:** oferta transmisă de dumneavoastră, nu constituie un contract de angajare.

**Compartiment Achiziții și Investiții**



ROMÂNIA  
JUDEȚUL ILFOV  
PRIMĂRIA COMUNEI DOBROEȘTI

---

Nr. înreg.28015/08.11.2022

Aprob  
PRIMAR,  
CONDU VALENTIN LAURENȚIU

### CAIET DE SARCINI

*Prezentul caiet de sarcini se realizează în aplicarea H.G. 395/2016 privind normele metodologice, conform art. 20, alin.10 care stipulează că: „Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice care reprezintă cerințe, prescripții, caracteristici de natură tehnică ce permit fiecărui produs, serviciu sau lucrare să fie descris, în mod obiectiv, astfel încât să corespundă necesității autorității contractante.”*

❖ Conform prevederilor legale în vigoare caietul de sarcini include ansamblul cerințelor pe baza cărora fiecare Ofertant va elabora Oferta (Propunerea Tehnică și Propunerea Financiară) pentru furnizarea serviciilor/lucrărilor.

❖ Orice referire din cuprinsul prezentei documentații de atribuire (inclusiv a caietului de sarcini), prin care se indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție și/sau o licență de fabricație se va citi și interpreta ca fiind însoțită de mențiunea “sau echivalent”.

#### 1. PREZENTAREA AUTORITĂȚII CONTRACTANTE:

**U.A.T. COMUNA DOBROEȘTI** cu sediul în comuna Dobroești, Strada Cuza Vodă nr.23, Cod Poștal 077085, județul Ilfov, 031.405.50.15, fax: 031.426.07.74, adresă e-mail: [registratura@primariadobroesti.ro](mailto:registratura@primariadobroesti.ro), [achizitiisiinvestitii@primariadobroesti.ro](mailto:achizitiisiinvestitii@primariadobroesti.ro), cod fiscal: **4283503**, reprezentată legal prin **CONDU VALENTIN LAURENȚIU**, în calitate de **PRIMAR**.

#### 2. OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI:

**Ansamblul cerintelor necesare în vederea întocmirii ofertelor financiare și a propunerilor tehnice pentru „Pregătire documentație tehnică (PT+DE+DTAC) și amenajare împrejmuire parc Meterezului, sat Fundeni, comuna Dobroesti, judetul Ilfov”.**

#### 3. CADRUL LEGAL care guvernează relația dintre Autoritatea Contractantă și Prestator (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă):

- Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare.
- H.G. nr.395/2016 Norme metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.
- Legea nr.101/2016 privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune



ROMÂNIA  
JUDEȚUL ILFOV  
PRIMĂRIA COMUNEI DOBROEȘTI

de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor, cu modificarile si completarile ulterioare.

- Legea nr. 161/2003 privind unele masuri pentru asigurarea transparentei in exercitarea demnitatilor publice, a functiilor publice si in mediul de afaceri, prevenirea si sanctionarea coruptiei cu modificarile si completariile ulterioare
- Legea 265/2006 privind aprobarea OUG 195/2005 privind protectia mediului
- Legea nr. 319 din 14 iulie 2006 securității si sănătății în muncă
- O.U.G. nr.58/2016 pentru modificarea și completarea unor acte normative cu impact asupra domeniului achizițiilor publice
- HOTĂRÂRE Nr. 866/2016 din 16 noiembrie 2016 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, aprobate prin HG nr. 394/2016, precum și pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, aprobate prin HG nr. 395/2016

**Notă:** Această listă nu este exhaustivă și nici limitativă. Ofertanților le revine responsabilitatea de a cunoaște și respecta toate prevederile legale aplicabile pentru întocmirea ofertei, respectiv pentru execuția contractului.

#### **4. DESCRIEREA GENERALĂ A OBIECTULUI ACHIZIȚIEI:**

Realizarea lucrărilor de amenajare pentru împrejmuirea parcului Meterezului se arată deosebit de necesare pentru a proteja investiția realizată pentru amenajarea parcului propriu-zis. Realizarea lucrărilor este prinsă în cadrul autorizației de construire cu nr. 124 din data 29.08.2022.

##### **4.1. Specificații tehnice**

##### **Faza 1: Documentația tehnică (PT+DE+PAC)**

Proiectantul are cel puțin următoarele obligații și răspunderi:

- a) precizarea prin proiect a categoriei de importanță a construcției;
- b) asigurarea prin proiecte și detalii de execuție a nivelului de calitate corespunzător cerințelor, cu respectarea reglementărilor tehnice și a clauzelor contractuale;
- c) prezentarea proiectelor elaborate în fața specialiștilor verificali de proiecte atestați , precum și soluționarea neconformităților și neconcordanțelor semnalate;
- d) elaborarea caietelor de sarcini, a instrucțiunilor tehnice privind execuția lucrărilor, exploatarea, întreținerea și reparațiile, precum și, după caz, a proiectelor de urmărire privind comportarea în timp a construcțiilor precum si documentația privind postutilizarea construcțiilor daca s-a stabilit astfel;



ROMÂNIA  
JUDEȚUL ILFOV  
PRIMĂRIA COMUNEI DOBROEȘTI

- e) stabilirea, prin proiect, a fazelor de execuție determinate pentru lucrările aferente cerințelor;
- f) asigurarea participării obligatorii a proiectantului la toate fazele de execuție stabilite prin proiect și la recepția la terminarea lucrărilor.

## FAZA 2: EXECUȚIA LUCRĂRILOR

### Lucrarile de amenajare împrejmuire implică următoarele operații:

- Demontare împrejmuire existenta din plasa de sarma
- Demontat stalpi metalici existenti
- Demolare fundatie de beton existenta la stalpi
- Sapatura mecanizate de pamant 60 cm cu 35 lățime, incarcat si transportat la groapa de gunoi
- Armare, cofrare, turnare beton in fundatii si soclu gard nou
- Procurare si montare stalpi metalici 60x40 x3 mm, inclusiv taiat, sudat
- montare plasa de Buzău de 6 cu fier de 10
- Procurare si montare panouri de gard din teava metalica 15x15x1,5mm,h=1.7m
- Procurare si montare poarta metalica pentru acces auto
- Stâlpi din beton 5 buc, panou de 1.70, soclu de 40 cm
- Procurare si montare poarta metalica pentru acces pietoni
- Grunduire si vopsire confectii metalice
- Tencuiala decorative structurata pe soclul de beton al imprejmuirii nou executate
- Vopsitorii lavabile de exterior pe gardul existent

**TERMENUL DE EXECUȚIE ESTE DE: 5 săptămâni de la data emiterii ordinului de începere al lucrărilor.**

### 4.2. MODALITATEA DE LUCRU

Executantul se va obliga să execute lucrările în termenul stabilit prin contract, cu respectarea întocmai a detaliilor de execuție și a autorizației de construire, garantând în șantier prezența personalului calificat.

Executantul va asigura personalul calificat si autorizat in domeniul lucrarilor ce urmeaza a fi executate; va asigura un nivel de calitate corespunzător cerintelor fundamentale, prin personal propriu și responsabili tehnici cu execuția autorizați, precum și printr-un sistem propriu al calitatii conceput și realizat.

Executantul își asumă răspunderea privind disponibilitatea personalului său de a participa la ședințe tehnice cu Achizitorul și/sau persoana autorizată de acesta, ori de câte ori este necesar, pe parcursul derulării contractului și până la data expirării garanției de bună execuție a contractului.



ROMÂNIA  
JUDEȚUL ILFOV  
PRIMĂRIA COMUNEI DOBROEȘTI

---

Executantul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte, fie de natură provizorie, fie definitive.

Executantul este pe deplin responsabil pentru conformitatea, stabilitatea și siguranța tuturor operațiunilor executate pe șantier, precum și pentru procedeele de execuție utilizate, cu respectarea prevederilor și a reglementărilor legii privind calitatea în construcții.

Executantul are obligația de a respecta și executa dispozițiile Achizitorului în orice problemă referitoare la lucrare. În cazul în care Executantul consideră că dispozițiile Achizitorului sunt nejustificate sau inoportune, acesta are dreptul de a ridica obiecții în scris, fără ca obiecțiile respective să îl absolve de obligația de a executa dispozițiile primite, cu excepția cazului în care acestea contravin prevederilor legale. În cazul în care respectarea și executarea dispozițiilor determină dificultăți în execuție care generează costuri suplimentare, atunci aceste costuri vor fi acoperite conform prevederilor legale.

Executantul este responsabil de trasarea corectă a lucrărilor față de reперele date de Achizitor, precum și de furnizarea tuturor echipamentelor, instrumentelor, dispozitivelor și resurselor umane necesare îndeplinirii responsabilității respective.

În cazul în care, pe parcursul execuției lucrărilor, survine o eroare în poziția, cotele, dimensiunile sau aliniamentul oricărei părți a lucrărilor, Executantul are obligația de a rectifica eroarea constatată, pe cheltuiala sa, fără întreruperea lucrărilor.

Pe parcursul execuției lucrărilor și remedierii viciilor ascunse, Executantul are obligația:

- a) de a lua toate măsurile pentru asigurarea tuturor persoanelor a căror prezență pe șantier este autorizată și de a menține șantierul (atât timp cât acesta este sub controlul său) și lucrările (atât timp cât acestea nu sunt finalizate și ocupate de către Achizitor) în starea de ordine necesară evitării oricărui pericol pentru respectivele persoane;
- b) de a procura și de a întreține pe cheltuiala sa toate dispozitivele de iluminare, protecție, îngrădire, alarmă și pază, când și unde sunt necesare sau au fost solicitate de către Achizitor sau de către alte autorități competente, în scopul protejării lucrărilor sau al asigurării confortului riveranilor;
- c) de a lua toate măsurile rezonabile necesare pentru a proteja mediul pe și în afara șantierului și pentru a evita orice pagubă sau neajuns provocate persoanelor, proprietăților publice sau altora, rezultate din poluare, zgomot sau alți factori generați de metodele sale de lucru.
- d) de a se asigura că emisiile, deversările de suprafață și deșeurile rezultate în urma activităților proprii nu vor depăși valorile admise de prevederile legale în vigoare.

Executantul este responsabil pentru menținerea în bună stare a lucrărilor, materialelor, echipamentelor și instalațiilor care urmează a fi puse în operă, de la data primirii ordinului de începere a lucrării până la data semnării procesului-verbal de recepție la terminarea lucrării, inclusiv în perioada/periadele de sistare a lucrărilor.



R O M Â N I A  
J U D E Ţ U L I L F O V  
P R I M Ă R I A C O M U N E I D O B R O E Ş T I

---

Pe parcursul execuției lucrărilor și al remedierii viciilor ascunse, Executantul are obligația, în măsura permisă de respectarea prevederilor contractului, de a nu stânjeni inutil sau în mod abuziv:

- a) confortul riveranilor; sau
- b) căile de acces, prin folosirea și ocuparea drumurilor și căilor publice sau private care deservește proprietățile aflate în posesia achizitorului sau a oricărei alte persoane.

Executantul va despăgubi Achizitorul împotriva tuturor reclamațiilor, acțiunilor în justiție, daunelor-interese, costurilor, taxelor și cheltuielilor, indiferent de natura lor.

Executantul are obligația de a utiliza în mod rezonabil drumurile sau podurile ce comunică cu sau sunt pe traseul șantierului și de a preveni deteriorarea sau distrugerea acestora de către traficul propriu sau al oricărui dintre Subcontractanții săi; Executantul va selecta traseele, va alege și va folosi vehiculele, va limita și repartiza încărcăturile, în așa fel încât traficul suplimentar ce va rezulta în mod inevitabil din deplasarea materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, de pe și pe șantier, să fie limitat, în măsura în care este posibil, astfel încât să nu producă deteriorări sau distrugerii ale drumurilor și podurilor respective.

Executantul este responsabil (în relația dintre părți) de lucrările de întreținere, care pot fi necesare ca urmare a folosirii de către acesta a drumurilor de acces.

Pe parcursul execuției lucrării, Executantul are obligația:

- i) de a evita, pe cât posibil, acumularea de obstacole inutile pe șantier;
- ii) de a depozita sau retrage orice utilaje, echipamente, instalații, surplus de materiale;
- iii) de a aduna și îndepărta de pe șantier dărâmăturile, molozul sau lucrările provizorii de orice fel, care nu mai sunt necesare.

Executantul are dreptul de a reține pe șantier, până la sfârșitul perioadei de garanție, numai acele materiale, echipamente, instalații sau lucrări provizorii, care îi sunt necesare în scopul îndeplinirii obligațiilor sale în perioada de garanție.

Executantul are obligația de a respecta întreaga legislație a muncii care se aplică personalului său inclusiv a celor referitoare la angajare, sănătate, securitatea muncii, asistență socială, emigrare și repatriere după caz, și îi va asigura acestuia toate drepturile legale. Achizitorul nu este responsabil de daunele sau accidentele produse ca urmare a nerespectării acestor prevederi. Executantul răspunde de realizarea lucrărilor în condiții care să asigure evitarea accidentelor de muncă și a îmbolnăvirilor profesionale, în conformitate cu prevederile legale.

Executantul va solicita angajaților săi să se conformeze legilor în vigoare, inclusiv legilor referitoare la securitatea muncii.

Executantul va lua toate măsurile necesare pentru angajarea întregului personal și forței de muncă, necesare pentru derularea contractului.

Executantul se obligă ca la finalizarea lucrărilor, zona afectată de lucrări și de organizarea de șantier a fiecărui punct de lucru să fie predată la stadiul inițial începerii acestora.



R O M Â N I A  
J U D E Ţ U L I L F O V  
P R I M Ă R I A C O M U N E I D O B R O E Ş T I

---

Executantul se obligă ca fiecare situație de lucrări să fie însoțită de documentele de calitate a materialelor puse în operă.

Situațiile vor fi înaintate la plată însoțite de documentele menționate ca înregistrări în Planul Control Calitate Verificări și Încercări (P.C.C.V.I.) și de antemăsurători a cantităților de lucrări executate.

Pe parcursul executării lucrărilor, Executantul va suporta pe cheltuiala proprie remedierea daunelor produse și eventualelor modificări ale rețelelor de utilități, cu excepția celor determinate de viciile ascunse ale rețelelor subterane.

Executantul răspunde pentru toate deficiențele constatate de către organele abilitate, potrivit legii, cu ocazia controlului activității achizitorului, care se datorează culpei executantului și se obligă la îndeplinirea măsurilor dispuse de aceste organe prin actele de control încheiate, în termenele prevăzute. În cazul în care, în urma controalelor efectuate de către organele abilitate, se constată că executantul a încasat sume necuvenite de la Achizitor, executantul are obligația să restituie, aceste sume, inclusiv penalități, daune-interese, majorări, dobânzi aferente, stabilite prin actele de control.

Executantul va înțelege că Lucrările suplimentare față de cele contractate, considerate necesare de Executant, nu pot fi abordate sau executate fără acordul prealabil scris al Achizitorului. Execuția de Lucrări suplimentare în lipsa acordului scris al Achizitorului nu îi conferă Executantului dreptul de a solicita plata valorii respectivelor Lucrări.

Executantul acționează întotdeauna loial, imparțial și ca un consilier de încredere pentru Achizitor conform regulilor și/sau codului de conduită al profesiei sale precum și cu discreția necesară. Executantul nu poate face declarații publice în legătură cu Lucrările executate fără să aibă aprobarea prealabilă în scris a Achizitorului precum și să participe în orice activități care sunt în conflict cu obligațiile sale contractuale în raport cu acesta. Executantul nu poate angaja, în niciun fel, răspunderea Achizitorului, fără a avea acordul prealabil scris al acestuia și trebuie să prezinte această obligație în mod clar terților, dacă este cazul.

#### **4.3.RECEPȚIA LUCRĂRILOR**

Prestatorul va justifica executarea lucrărilor cu următoarele documente:

- Situație de lucrări sau proces verbal de recepție la terminarea lucrărilor, ambele trebuie să poarte viza dirigintelui de șantier.

#### **5. OFERTA DE PREȚ**

Oferta se va trimite la sediul autorității contractante, cu denumirea achiziției și va conține propunerea tehnică, propunerea financiară scrisă, de asemenea ofertantul va prezenta copii după actele privind sediul și adresa firmei, numărul de înregistrare la Registrul Comerțului, cod fiscal, telefon, fax, e-mail, nume, prenume și funcția reprezentanților legali și nu în ultimul rând contul de Trezorerie pentru plata serviciilor.

Aplicându-se criteriul de evaluare “prețul cel mai scăzut”, se precizează în mod expres faptul că cerințele impuse vor fi considerate ca fiind minimale. În acest sens, ofertele





ROMÂNIA  
JUDEȚUL ILFOV  
PRIMĂRIA COMUNEI DOBROEȘTI

---

vor fi luate în considerare în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minime obligatorii din caietul de sarcini.

Nu se acceptă subcontractarea serviciilor.

#### **6. MODUL DE FINALIZARE AL ACHIZIȚIEI**

În urma finalizării procedurii de achiziție directă, cu respectarea prevederilor art.7, alineatul (5) din Legea nr. 98 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice și cu Hotărârea nr. 395 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din legea nr. 98/2016 privind achizițiile, cu modificările și completările ulterioare se va încheia un contract cu valabilitate până la data semnării, fără obiecții, a procesului verbal de recepție finală a lucrărilor.

#### **7. MODALITATEA DE PLATĂ**

Plata se va face prin ordin de plată, în baza facturii emise, în termen de până la 90 zile de la recepția lucrărilor, pe baza următoarelor documente: Factura fiscală comunicată Achizitorului prin intermediul sistemului RO e-Factura și înregistrată la registratura Primăriei Comunei Dobroesti, însoțită de situație de lucrări sau procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

**Întocmit**

**Viceprimarul comunei Dobroești**

**Valentin Marian Enculescu**