



ROMÂNIA
JUDEȚUL ILFOV
PRIMĂRIA COMUNEI DOBROEȘTI
COMPARTIMENT ACHIZIȚII ȘI INVESTIȚII

Adresă: str. Cuza Vodă nr. 23, comuna Dobroești, județul Ilfov
e-mail: achizitiisinvestitii@primariadobroesti.ro; tel. 031.405.50.15

Nr. 7456/20.01.2023

CĂTRE TOȚI CEI INTERESAȚI

ANUNȚ

CONTRACTARE SERVICII de mentenanță pentru Bazinul de Înot, situat în Școala Gimnazială nr. 2 Dobroești - Fundeni, strada Agricultorilor, nr. 18 – 20, sat Fundeni, comuna Dobroești, județul Ilfov

SECȚIUNEA A – INFORMAȚII GENERALE

SECȚIUNEA B – SPECIFICAȚII TEHNICE – CAIETUL DE SARCINI

SECȚIUNEA A – INFORMAȚII GENERALE

- AUTORITATEA CONTRACTANTĂ: U.A.T. COMUNA DOBROEȘTI;**
- SURSA DE FINANȚARE: BUGETUL LOCAL aferent anului 2023;**
- VALOAREA ESTIMATĂ (aferentă contractului și a unui posibil act adițional în anul bugetar ulterior -exclusiv TVA): 45.000 LEI;**
- OBIECTUL CONTRACTULUI: Servicii de mentenanță pentru Bazinul de Înot, situat în Școala Gimnazială nr. 2 Dobroești - Fundeni, strada Agricultorilor, nr. 18 – 20, sat Fundeni, comuna Dobroești, județul Ilfov,**
- COD CPV: 50800000-3 - Diverse servicii de întreținere și de reparare (Rev.2)**
- Durata de prestare servicii: 11 luni cu posibilitatea prelungirii, prin act adițional pentru o perioadă maximă de 4 luni, în următorul an bugetar.**
- PROCEDURA DE ACHIZIȚIE: - ACHIZIȚIE DIRECTĂ;**
- CRITERIUL DE ATRIBUIRE: „prețul cel mai scăzut” – cu condiția respectării cerințelor din caietul de sarcini.**
- TERMEN LIMITĂ PENTRU DEPUNEREA/TRANSMITEREA OFERTELOR: 02.02.2023**
- MENTIUNI: achiziția se va realiza doar prin intermediul platformei SEAP sub condiția aprobării în prealabil a bugetului de venituri și cheltuieli aferent anului 2023.**
- Oferta va fi transmisă autorității contractante la adresa: Primăria Comunei Dobroești, strada Cuza Vodă, nr. 23, comuna Dobroești, județul Ilfov, folosind una din următoarele modalități:**
 - E-mail: registratura@primariadobroesti.ro, investitiidobroesti@gmail.com;
 - La registratura instituției;
 - Prin poștă.

❖ Pentru întocmirea ofertei se vor avea în vedere următoarele:

 - Prețul ofertat trebuie să fie exprimat în lei, fără TVA;
 - Oferta va cuprinde costul serviciilor mai sus menționate, se va elabora și prezenta astfel încât să furnizeze toate informațiile necesare în conformitate cu cerințele caietului de sarcini.

Compartiment Achiziții și Investiții,



ROMÂNIA
JUDEȚUL ILFOV
PRIMĂRIA COMUNEI DOBROEȘTI
COMPARTIMENT ACHIZIȚII ȘI INVESTIȚII

Adresă: str. Cuza Vodă nr. 23, comuna Dobroești, județul Ilfov
e-mail: achizitiisinvestitii@primariadobroesti.ro; tel. 031.405.50.15

Nr. înreg. 7175/18.01.2023

Aprob
PRIMAR,
CONDU VALENTIN LAURENȚIU

CAIET DE SARCINI

Prezentul caiet de sarcini se realizează în aplicarea H.G. 395/2016 privind normele metodologice, conform art. 20, alin.10 care stipulează că: „Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice care reprezintă cerințe, prescripții, caracteristici de natură tehnică ce permit fiecărui produs, serviciu sau lucrare să fie descris, în mod obiectiv, astfel încât să corespundă necesității autorității contractante.”

❖ Conform prevederilor legale în vigoare caietul de sarcini include ansamblul cerințelor pe baza cărora fiecare Ofertant va elabora Oferta (Propunerea Tehnică și Propunerea Financiară) pentru furnizarea serviciilor necesare în vederea administrării, asigurării mentenanței și asistenței tehnice (IT), respectiv, pentru întreținere și reparații rețea internă, echipamente informatice aflate în sediile Primăriei Comunei Dobroești, școlilor și grădinițelor din localitate, sediul Poliției Locale Dobroești, Sala de Sport Unirea Dobroești din comuna Dobroești.

❖ Orice referire din cuprinsul prezentei documentații de atribuire (inclusiv a caietului de sarcini), prin care se indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție și/sau o licență de fabricație se va citi și interpreta ca fiind însoțită de mențiunea “sau echivalent”.

1. PREZENTAREA AUTORITĂȚII CONTRACTANTE:

U.A.T. COMUNA DOBROEȘTI cu sediul în comuna Dobroești, Strada Cuza Vodă nr.23, Cod Poștal 077085, județul Ilfov, 031.405.50.15, fax: 031.426.07.74, adresă e-mail: registratura@primariadobroesti.ro, achizitiisinvestitii@primariadobroesti.ro, cod fiscal: 4283503, cont RO542124510220XXXXX deschis la Trezoreria Ilfov, reprezentată legal prin CONDU VALENTIN LAURENȚIU, în calitate de PRIMAR.

2. OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI:

Totalitatea cerințelor ce trebuiesc întrunite necesare formulării ofertei de către prestator în vederea îndeplinirii serviciilor pentru mentenanță Bazin de Înot, situat în Campus Școlar Fundeni, strada Agricultorilor, nr. 18 – 20, comuna Dobroești, județul Ilfov.

3. CADRUL LEGAL care guvernează relația dintre Autoritatea Contractantă și Prestator (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă):

- ✓ Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare.
- ✓ H.G. nr.395/2016 Norme metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.



ROMÂNIA
JUDEȚUL ILFOV
PRIMĂRIA COMUNEI DOBROEȘTI
COMPARTIMENT ACHIZIȚII ȘI INVESTIȚII

Adresă: str. Cuza Vodă nr. 23, comuna Dobroești, județul Ilfov
e-mail: achizitiisinvestitii@primariadobroesti.ro; tel. 031.405.50.15

- ✓ Legea nr.101/2016 privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor, cu modificarile si completarile ulterioare.
- ✓ Legea nr. 161/2003 privind unele masuri pentru asigurarea transparentei in exercitarea demnitatilor publice, a functiilor publice si in mediul de afaceri, prevenirea si sanctionarea coruptiei cu modificarile si completariile ulterioare
- ✓ Legea 265/2006 privind aprobarea OUG 195/2005 privind protectia mediului
- ✓ Legea nr. 319 din 14 iulie 2006 securității si sănătății în muncă
- ✓ O.U.G. nr.58/2016 pentru modificarea și completarea unor acte normative cu impact asupra domeniului achizițiilor publice
- ✓ HOTĂRÂRE Nr. 866/2016 din 16 noiembrie 2016 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, aprobate prin HG nr. 394/2016, precum și pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, aprobate prin HG nr. 395/2016

Notă: Această listă nu este exhaustivă și nici limitativă. Ofertanților le revine responsabilitatea de a cunoaște și respecta toate prevederile legale aplicabile pentru întocmirea ofertei, respectiv pentru execuția contractului.

4. DESCRIEREA GENERALĂ A OBIECTULUI ACHIZIȚIEI:

- Prestatorul se obligă să presteze serviciile de mentenanță,
Cod CPV- 50800000-3 - Diverse servicii de intretinere si de reparare (Rev.2)
- Serviciile vor fi prestate, astfel:
 - a) La suprafață:
 - Verificarea de 3 ori/saptămână a nivelului apei.
 - Verificarea de 3 ori/saptamana a circulatiei apei din bazin.
 - Inspectia optica a limpezimii apei, a integritatii cuvei bazinului si a plajei.
 - Inspectia optica a nivelului de curatenie a fundului si a peretilor piscinelor.
 - Luarea de probe de 3 ori/saptamana pentru controlul clorului si al pH-ului apei si confruntarea lor cu display-ele sistemelor de dozare.
 - b) In caminul tehnic.
 - Inspectia presiunii din filtre.
 - Inspectia si curatarea de 3 ori/saptamana a prefiltrelor pompelor.
 - Spalarea filtrelor de nisip de cate ori e necesar dar minin o data pe saptamana.
 - Inspectia optica de 3 ori/saptamana a intregului sistem de filtrare (tevi, coturi, vane, filtre, pompe etc) si interventia imediata pentru remedierea oricaror defectiuni.
 - Dozarea substantele chimice pentru tratarea apei pentru obtinerea unor valori conform legii.
 - Comunicarea în scris catre persoana responsabile cu gestionarea bazinului a necesarului de piese pentru mentenanta.



ROMÂNIA
JUDEȚUL ILFOV
PRIMĂRIA COMUNEI DOBROEȘTI
COMPARTIMENT ACHIZIȚII ȘI INVESTIȚII

Adresă: str. Cuza Vodă nr. 23, comuna Dobroești, județul Ilfov
e-mail: achizitiisinvestitii@primariadobroesti.ro; tel. 031.405.50.15

- La fiecare 12 luni revizii generale in perioada de schimbare a apei.

Mentenanța, manipularea substanțelor, calibrarea și întreținerea stațiilor de dozare, umplerea recipientelor de substanțe la stațiile de dozare, intervenția de service 24/24h, 7/7 zile în maxim 6 ore de la sesizarea problemei apărute, transportul și manipularea substanțelor, prelevarea de probe apă 2/lună și transportul lor la DSP București (plata probelor fiind plătite de către achizitor).

5. CERINȚE SPECIFICE CU PRIVIRE LA PRESTAREA SERVICIILOR

În teren se vor deplasa echipe de intervenție sau verificare, aceștia vor lua toate măsurile necesare, mai sus menționate, pentru a asigura funcționarea în condiții optime a Bazinului de Înot. Deplasările și verificările vor fi efectuate atât din inițiativa prestatorului cât și la solicitarea beneficiarului.

5.2 RECEPȚIA SERVICIILOR

La începutul lunii, prestatorul va justifica prestarea serviciilor din luna anterioară cu următoarele documente: raport de activitate.

6. OFERTA DE PREȚ

Oferta se va trimite la sediul autorității contractante, cu denumirea achiziției și va conține propunerea tehnică, propunerea financiară scrisă, de asemenea ofertantul va prezenta copii după actele privind sediul și adresa firmei, nr. de înregistrare la Registrul Comerțului, cod fiscal, telefon, fax, e-mail, nume, prenume și funcția reprezentanților legali și nu în ultimul rând contul de Trezorerie pentru plata serviciilor.

Aplicandu-se criteriul de evaluare “prețul cel mai scazut”, se precizează în mod expres faptul că cerințele impuse vor fi considerate ca fiind minimale. In acest sens, ofertele vor fi luate în considerare în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale obligatorii din caietul de sarcini.

Nu se acceptă subcontractarea serviciilor.

Nu se vor acorda avansuri de plată.

7. MODUL DE FINALIZARE AL ACHIZIȚIEI

Încheierea unui contract cu valabilitate până la sfârșitul anului 2023, cu perioada de prelungire prin act adițional, pe o perioadă de maxim 4 luni, în urma finalizării procedurii de achiziție directă, cu respectarea prevederilor art.7, alineatul (5) din Legea nr. 98 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice și cu Hotărârea nr. 395 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din legea nr. 98/2016 privind achizițiile, cu modificările și completările ulterioare, ținând seama de faptul că acest tip de servicii se încadrează în Anexa 2 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.



ROMÂNIA
JUDEȚUL ILFOV
PRIMĂRIA COMUNEI DOBROEȘTI
COMPARTIMENT ACHIZIȚII ȘI INVESTIȚII

Adresă: str. Cuza Vodă nr. 23, comuna Dobroești, județul Ilfov
e-mail: achizitiisinvestitii@primariadobroesti.ro; tel. 031.405.50.15

Procedura se va organiza conform Normelor procedurale interne pentru achiziția serviciilor sociale și a serviciilor specifice, anexa la Dispoziția Primarului nr. 470/ 21.12.2018.

Se va utiliza cod CPV potrivit Regulamentului (CE) nr. 213/2008 al comisiei din 28 noiembrie 2007 care asigură descrierea cât mai exactă a obiectului contractului:

- **50800000-3 - Diverse servicii de intretinere si de reparare (Rev.2)**

8. MODALITATEA DE PLATĂ

Plata se va face prin ordin de plată, în baza facturii emise, în termen de 30 zile de la recepția serviciilor, pe baza următoarelor documente: factură transmisă prin intermediul sistemului RO e – Factura, înregistrată la registratura primăriei Dobroești, însoțită de raportul de activitate lunar.